

wertvolles arbeiten



EVANG.-LUTH. GESAMTKIRCHENGEMEINDE MEMMINGEN

Wir unterstützen als Verwaltungsdienstleister die 20 evangelischen Kirchengemeinden des Dekanatsbezirks Memmingen u. a. in den Bereichen Finanz-, Personal-, Melde-, Bau- und Liegenschaftswesen. Darüber hinaus verstehen wir uns als Kooperationspartner mit drei weiteren Verwaltungseinrichtungen in Bayrisch-Schwaben.



Einsatzort:
Memmingen Zentrum



Eintrittstermin:
01.09.2024 oder später

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir einen erfahrenen und engagierten

Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit (20 Wochenstunden oder mehr)

Ihre neuen Aufgaben

- Betreuung und Beratung der Leitungsorgane und Rechtsträger sowie sämtlicher Mitarbeitenden in allen arbeits-, tarif-, dienstrechtlichen Angelegenheiten
- Stellenbewertungen und Feststellung tariflicher Vergütung
- Prüfung, Freigabe und Vollzug von Neueinstellungen, Vertragsänderungen und Austritten
- Dateneingabe in das Personalwirtschaftssystem als Vorbereitung der Gehaltsabrechnungen durch unsere Zentrale Gehaltsabrechnungsstelle
- Führung und Pflege der elektronischen Personalakten
- Unterstützung bei der Personalbedarfsplanung, Personalkostenplanung sowie beim Personalcontrolling
- Weitere Aufgaben der Personalbeschaffung, -betreuung, und -verwaltung in Absprache mit den Vorgesetzten

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf oder eine vergleichbare Ausbildung wie z. B. Verwaltungsausbildung (AL I / VFA-K)
- Gute Kenntnisse in der Personalverwaltung, sowie im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Offenes und freundliches Auftreten sowie gute Teamfähigkeit
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise

Unser Angebot für Sie

- Eine vielseitige Tätigkeit (unbefristet) in einem freundlichen und wertschätzenden Arbeitsumfeld mit einem engagierten Team
- Faire Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation und den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)

Die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche sowie gute Kenntnisse und Erfahrung in der kirchlichen und öffentlichen Verwaltung sind wünschenswert.

Ihr Ansprechpartner

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit Angaben zum nächstmöglichen Eintrittstermin, Gehaltsvorstellungen und Ihrer Konfession, vorzugsweise im PDF-Format per Email an personal.kga-memmingen@elkb.de oder per Post an:

Evang.-Luth.
Gesamtkirchengemeinde Memmingen
Geschäftsführer Hr. Christian Leßmann
Pfaffengasse 8
87700 Memmingen



30 Tage Urlaub
(bei 5-Tage-Woche)



Fort- und Weiterbildungs-
möglichkeiten



Betriebliche
Altersvorsorge



Jahressonderzahlung



Beihilfeberechtigung



Mobiles Arbeiten/
Gleitende Arbeitszeit



Zusätzliche Feiertage
(Buß- und Bettag,
Heiligabend, Silvester)



Zentrale
Parkmöglichkeit



Fahrrad-Leasing